



**Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM** Progetto "Valori in serie" azione "A – CinemaScuola LAB – Secondarie di I e II grado" approvato con D.3821 DG-CA del 28.11.2022, capofila Liceo "Pietro Giannone" Caserta

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI PER N. 1MODULO**

**Progetto "Cinema per la Scuola" – TITOLO "Valori in serie"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'avviso del MiBACT d'intesa col Ministero Istruzione per il progetto "Cinema per la Scuola – I progetti delle e per le scuole";
- VISTA** La Proposta progettuale esecutiva "Valori in serie" - Cinema per la scuola" Protocollo n. 1738 IV 5 del 09-05-2023;
- VISTO** il Decreto di ammissione al finanziamento n. 3821 del 28-11-2022 MIC-DGCA;
- VISTE** le delibere degli OO. CC. che hanno fissato i criteri per l'individuazione tra il personale docente di tutor ed esperti per progetti interni ed esterni;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione di figure professionali specialistiche;
- RITENUTO** necessario implementare le competenze specifiche in particolare degli studenti e le studentesse delle classi seconde del liceo classico della comunicazione;
- VISTO** che la partecipazione degli studenti e delle studentesse della scuola partner "Dante Alighieri" è prevista nelle giornate di sabato, al mattino, nelle quali non vi è attività didattica per la scuola media in parola

**EMANA**

**AVVISO DI SELEZIONE di n° 1 TUTOR INTERNO**

per n. 1 laboratorio formativo. Ogni laboratorio/modulo è rivolto a tutti gli alunni e alle alunne dell'Istituto in epigrafe e della scuola partner I.C. "D. Alighieri";

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il Tutor viene nominato, con incarico del Dirigente Scolastico, sulla base delle sue competenze specifiche, tenuto conto di quanto espresso in premessa parte integrante del presente articolo. Al termine del corso gli alunni conseguiranno l'attestato di formazione.

Compiti del Tutor:

- Il docente coordina gli allievi durante le varie fasi di realizzazione del prodotto audiovisivo, fungendo da tutor interno del percorso
- elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle

- parti coinvolte (scuola, partner esterno, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- assiste e guida lo studente nel percorso e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
  - gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza, rapportandosi con il tutor esterno;
  - si confronta con il docente incaricato del monitoraggio circa le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
  - valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
  - informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento del percorso;
  - assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione con il soggetto partner, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;

Il tutor, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività in presenza in relazione alle opportunità logistiche e didattiche finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal GDPR 679/16 in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
- vigilare sul comportamento degli alunni registrandone fedelmente le presenze e le assenze;

| Modulo n. 3 |     | LABORATORIO E TUTORAGGIO DI FOTOGRAFIA E AUDIO  |  |
|-------------|-----|---|--|
| N° corsi 1  | Ore | Programma   |  |
| 1           | 25  | <p>Il docente Tutor coordinerà gli allievi nelle seguenti fasi del progetto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. presentazione agli studenti coinvolti delle finalità del progetto;</li> <li>2. visione critica e analisi delle inquadrature di film d'autore finalizzati all'analisi della fotografia, delle colonne sonore, del doppiaggio;</li> <li>3. ricerche e sopralluoghi insieme agli studenti nelle ore di luce opportune a girare scene;</li> <li>4. elementi di fotografia;</li> <li>5. audio in presa diretta, teorie tecniche e strumenti;</li> <li>6. realizzazione storyboard;</li> <li>7. definizione del soggetto della fotografia e delle colonne sonore in fase sia propedeutica che posteriore alla sceneggiatura;</li> <li>8. elaborazione di mini prodotti sperimentali funzionali alla creazione del prodotto finale in fase di lavorazione della fotografia e della colonna sonora e in fase di presentazione del lavoro;</li> <li>9. documentazione del lavoro svolto;</li> </ol> |  |
|             |     |   |  |

Il compenso orario è fissato in € 23,22 lordo Stato. Le unità orarie da svolgere sono della durata di 60 minuti.

#### **Art. 2 – Sede di svolgimento dell'incarico**

Le attività si svolgeranno sia presso la sede centrale sia in esterni.

#### **Art. 3 – Durata degli incarichi**

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto di incarico e sarà legato al calendario del corso e alla specificità della prestazione e comunque dovrà concludersi **entro il 25/11/2023**.

#### **Art. 4 – Requisiti di partecipazione**

Alla procedura comparativa sono ammessi coloro che, al momento della presentazione della domanda, siano

in possesso delle competenze necessarie per svolgere l'attività secondo i criteri approvati dagli OO. CC. richiamati in premessa;

#### **Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione della domanda**

Gli aspiranti a tale incarico, dovranno far pervenire, all'indirizzo [cepc110001@istruzione.it](mailto:cepc110001@istruzione.it) entro e non oltre le ore 14.00 del 11/10/2023, la seguente documentazione:

- la domanda di partecipazione (ALLEGATO 1)
- curriculum vitae – formato europeo
- griglia di autovalutazione compilata (ALLEGATO 2)

L'oggetto della mail dovrà indicare espressamente la dicitura: **Candidatura tutor modulo n. 3 progetto “Cinema per la scuola” – VALORI IN SERIE**

#### **Art. 6 – Validità graduatoria**

La graduatoria sarà valida per l'anno scolastico 2023/2024 e comunque fino alla conclusione del progetto.

#### **Art. 7 – Criteri di valutazione**

La selezione e l'istruttoria, riguardante la redazione della graduatoria, sarà curata da una commissione di valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico o da suo delegato, all'uopo nominata.

I criteri di valutazione saranno quelli approvati dagli OO. CC. e previsti dalla tabella a seguire parte integrante del presente avviso tenuto conto anche di quanto espresso in premessa e richiamato nell'art. 1:

| <b>CRITERI</b>  | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|---|--------------------------|
| <i>A. Anni di esperienza lavorativa nel settore</i>   | <i>(Max 4 punti)</i>     |
| <i>B. Titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche nel settore d'intervento</i> | <i>(Max 5 punti)</i>     |
| <i>C. Esperienze di tutoraggio in Corsi PON/POR/FIS/MIM/ MIBAC</i>                          | <i>(Max 4 punti)</i>     |
| <i>D. Esperienze di formazione in Corsi PON/POR/FIS MIM/ MIBAC</i>                          | <i>(Max 4 punti)</i>     |
| <i>E. Esperienze di docenza in Corsi PON/POR/FIS MIM/ MIBAC</i>                             | <i>(Max 4 punti)</i>     |
| <i>F. Pubblicazioni attinenti al settore d'intervento</i>                                   | <i>(Max 4 punti)</i>     |

#### **Art. 8 - Compensi**

Il compenso massimo per i tutor interni è pari ad euro 23,22 lordo stato per unità oraria per n. 25 ore. Tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (amministrazione e tutor) come previsto dal CNL *tabella 5 personale docente interno*. Le ore di attività dovranno svolgersi nei mesi di ottobre e novembre 2023.

#### **Art. 9 – Pubblicazione della graduatoria e ricorsi**

La graduatoria provvisoria degli aspiranti, verrà pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito internet della scuola sezione “Amministrazione trasparente”;

E' ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, entro e non oltre tre giorni, dalla pubblicazione della graduatoria. La graduatoria definitiva, verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito internet della scuola (Amministrazione trasparente).

#### **Art. 10 – Motivi di esclusione**

Il candidato, potrà essere escluso nei seguenti casi:

- ricezione della domanda di partecipazione al di fuori dei termini di presentazione;
- assenza di firma a sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- assenza degli allegati alla domanda;
- allegati compilati a mano e/o solo in parte;

Ogni integrazione della domanda, diversa dai motivi previsti per l'esclusione, dovrà essere fornita dall'interessato su richiesta e nei termini specificatamente indicati dall'Amministrazione.

**Art. 11 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di tutor si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di merito redatta.

**Art. 12- Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Marina Campanile

**Art. 13- Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 14 Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.liceogiannonecaserta.edu.it/>

Per quanto non previsto, nel presente bando, si rimanda alle norme del codice civile.

**ALLEGATI:**

1. la domanda di partecipazione (ALLEGATO 1)
2. griglia di autovalutazione compilata (ALLEGATO 2)

Caserta 04/10/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Marina Campanile

Firmato digitalmente da

**MARINA  
CAMPANILE**

**C = IT**

## ALLEGATO 1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente a

\_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_; e-

mail \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Docente interno in servizio presso l'Istituto \_\_\_\_\_

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di TUTOR per il Progetto "Valori in serie" azione "A – CinemaScuola LAB – Secondarie di I e II grado" approvato con D.3821 DG-CA del 28.11.2022, capofila Liceo "Pietro Giannone" Caserta

**Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MiM** e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

Chiede di essere ammesso alla selezione per il modulo:

|            |             |            |        |  |
|------------|-------------|------------|--------|--|
| Modulo 3   | LABORATORIO | E          | 25 ore |  |
| TUTORAGGIO | DI          | FOTOGRAFIA | E      |  |
| AUDIO      |             |            |        |  |

e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività affidati ai tutor e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione ;

Allega:

- a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
- b. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 relativamente ai seguenti requisiti: - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso di selezione .
- c. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003, dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegare il Curriculum Vitae in formato europeo.**

**ALLEGATO 2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

| INDICARE IL MODULO PER IL QUALE SI CONCORRE:   | A cura del<br>Candidato | A cura della<br>Commissione |
|--|-------------------------|-----------------------------|
| <i>a. Anni di esperienza lavorativa nel settore ( Max 4 punti)</i>                                       |                         |                             |
| <i>b. Titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche nel settore d'intervento(Max 5 punti)</i> |                         |                             |
| <i>c. Esperienze di tutoraggio in Corsi PON/POR/FIS (Max 4 punti)</i>                                    |                         |                             |
| <i>d. Esperienze di formazione in Corsi PON/POR/FIS (Max 4 punti)</i>                                    |                         |                             |
| <i>e. Esperienze di docenza in Corsi PON/POR/FIS (Max 4 punti )</i>                                      |                         |                             |
| <i>f. . Pubblicazioni attinenti al settore d'intervento (Max 4 punti)</i>                                |                         |                             |

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_